

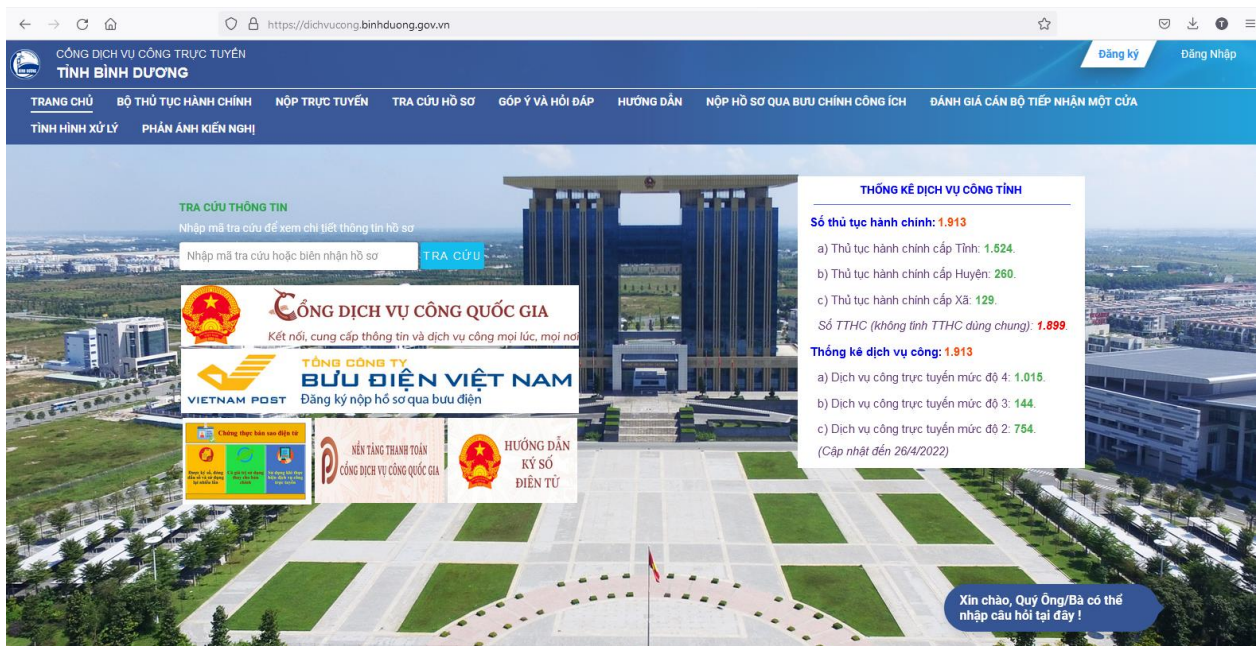
Chi cục Thủy lợi tỉnh Bình Dương

HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN NỘP HỒ SƠ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH LĨNH VỰC THỦY LỢI TRÊN TRANG DỊCH VỤ CÔNG TỈNH BÌNH DƯƠNG

Bước 1 :

Tổ chức cá nhân truy cập vào địa chỉ:

<https://dichvucong.binhduong.gov.vn>

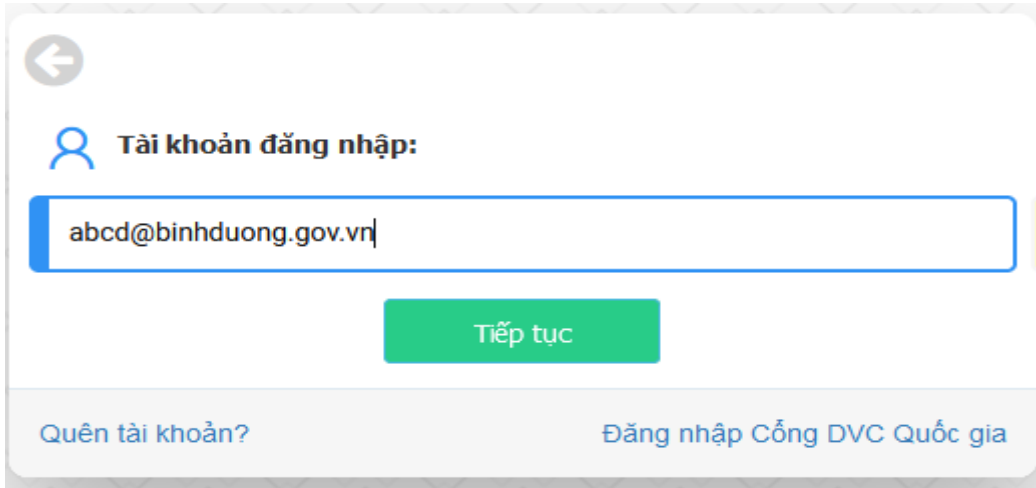


Bước 2:


Đăng nhập bằng tài khoản đã đăng ký trên trang dịch vụ công bằng cách nhấn vào nút “Đăng nhập”.



Điền thông tin đăng nhập là tên **tài khoản** đăng nhập và **mật khẩu** đã tạo



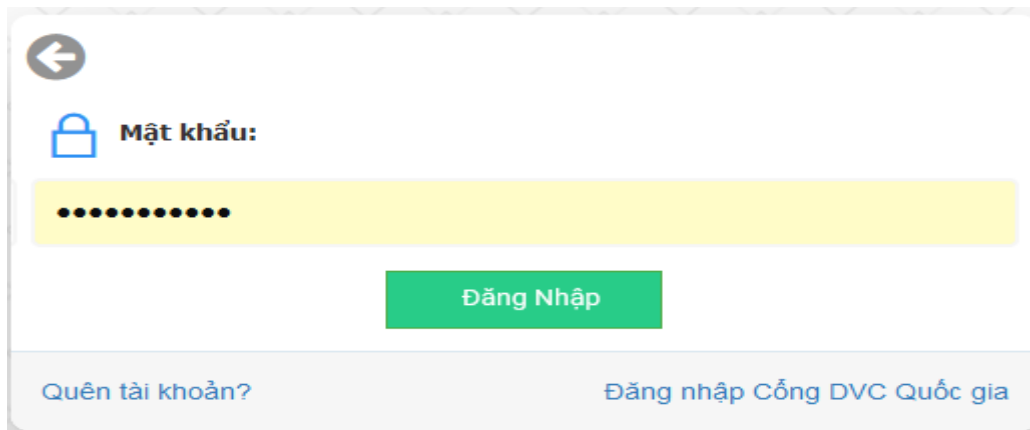
←

 **Tài khoản đăng nhập:**


abcd@binhduong.gov.vn

Tiếp tục

[Quên tài khoản?](#) [Đăng nhập Cổng DVC Quốc gia](#)



←

 **Mật khẩu:**

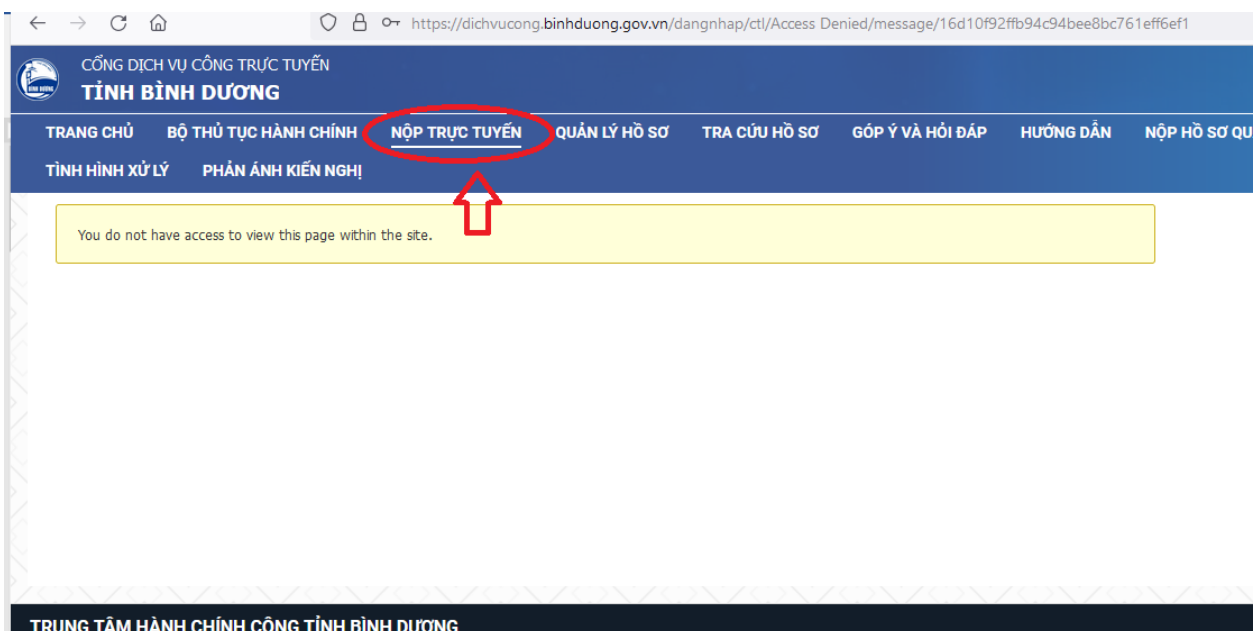
.....

Đăng Nhập


[Quên tài khoản?](#) [Đăng nhập Cổng DVC Quốc gia](#)

Bước 3:

Để nộp hồ sơ trực tuyến cá nhân hoặc tổ chức click chuột vào tap “**Nộp Trực tuyến**”



← → ↻ 🏠 🔒 🔑 https://dichvucong.binhduong.gov.vn/dangnhap/ctl/Access Denied/message/16d10f92ffb94c94bee8bc761eff6ef1

 **CÔNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN**
TỈNH BÌNH DƯƠNG

TRANG CHỦ [BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH](#) **[NỘP TRỰC TUYẾN](#)** [QUẢN LÝ HỒ SƠ](#) [TRA CỨU HỒ SƠ](#) [GÓP Ý VÀ HỎI ĐÁP](#) [HƯỚNG DẪN](#) [NỘP HỒ SƠ QU](#)

[TÌNH HÌNH XỬ LÝ](#) [PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ](#)

You do not have access to view this page within the site.

TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG TỈNH BÌNH DƯƠNG

Đề nộp hồ sơ thủ tục hành chính cấp tỉnh thuộc lĩnh vực thủy lợi

Click chuột tap “Nộp hồ sơ Sở/Ban/Ngành”

1. Chọn Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

2. Chọn Lĩnh vực “Thủy lợi”

3. Click nút “Tìm kiếm”

| STT | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | LĨNH VỰC | ĐƠN VỊ THỰC HIỆN | MỨC ĐỘ |
|-----|---|----------|--|----------|
| 1 | Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hoạt động: du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 2 |
| 2 | Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hoạt động: nuôi trồng thủy sản; Nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 2 |
| 3 | Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép: Trồng cây lâu năm; Hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 2 |
| 4 | Cấp gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; Khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 4 |
| 5 | Cấp giấy phép cho các hoạt động trồng cây lâu năm trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 4 |
| 6 | Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; Khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 4 |
| 7 | Cấp giấy phép hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 2 |
| 8 | Cấp giấy phép hoạt động du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 2 |
| 9 | Cấp giấy phép nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 2 |
| 10 | Cấp giấy phép nuôi trồng thủy sản thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh | Thủy Lợi | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn | Mức độ 4 |

4. Click chọn Thủ tục hành chính lĩnh vực Thủy lợi cần thực hiện

Quy trình thực hiện chi tiết Thủ tục hành chính cần thực hiện sẽ hiện ra (tên TTHC đầu đủ, mức độ trực tuyến, phí và lệ phí nếu có...)

I. CHI TIẾT THỦ TỤC

Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; Khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh

| | |
|----------------------|--|
| Lĩnh Vực: | Thủy Lợi |
| Mức độ: | Mức độ 4 |
| Đối Tượng Thực Hiện: | Tổ chức và cá nhân. |
| Cơ Quan Thực Hiện: | Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn |
| Thời Hạn Giải Quyết: | Thời hạn cấp giấy phép 25 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định. |
| Kết Quả Thực Hiện: | Giấy phép |
| Lệ Phí | Không |

II. CÁCH THỨC VÀ TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

Trình tự thực hiện:


- **Bước 1:** Nộp hồ sơ: Tổ chức, cá nhân đến bộ phận tiếp nhận hồ sơ hoặc gửi qua đường bưu điện của Chi cục Thủy lợi thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bình Dương theo địa chỉ: Số 89- Đoàn Thị Liên- Phường Phú Lợi- thị xã Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương.
- **Bước 2:** Hoàn chỉnh hồ sơ: Trong 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Chi cục Thủy lợi thuộc Sở Nông nghiệp và PTNT có trách nhiệm xem xét, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ:
 - + Nếu hồ sơ không hợp lệ thì thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định.
 - + Nếu hồ sơ hợp lệ thì trình hồ sơ đề nghị cấp phép đến Ủy ban nhân dân tỉnh thẩm định, phê duyệt.
- **Bước 3:** Xem xét hồ sơ và trình phê duyệt: Trong thời hạn 25 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Chi cục Thủy lợi tham mưu Sở trình Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Dương tổ chức thẩm định hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì cấp phép; trường hợp không đủ điều kiện thì thông báo lý do không cấp giấy phép.

Cách Thực Hiện:

- Nộp trực tiếp tại bộ phận một của Chi cục Thủy lợi; qua bưu điện; trực tuyến qua dịch vụ công của tỉnh hoặc Cổng thông tin điện tử một của quốc gia.

5. Kéo chuột đến vị trí cuối cùng click chọn “Nộp hồ sơ”

VI. BIỂU MẪU

| STT | TÊN HỒ SƠ KÈM THEO | TÀI BIỂU MẪU |
|-----|--|---|
| 1 | Bản vẽ thiết kế thi công, thuyết minh thiết kế; | Bản vẽ thiết kế thi công, thuyết minh thiết kế; |
| 2 | Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân trực tiếp khai thác và bảo vệ công trình thủy lợi; | Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân trực tiếp khai thác v |
| 3 | Đơn đề nghị cấp giấy phép theo mẫu tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định 67/2018/NĐ-CP ngày 14/5/2018. |  |
| 4 | Văn bản thỏa thuận về sử dụng đất lâu dài hoặc có thời hạn với chủ sử dụng đất hợp pháp. | Văn bản thỏa thuận về sử dụng đất lâu dài hoặc có thời hạn v |
| 5 | Sơ họa vị trí khu vực tiến hành các hoạt động đề nghị cấp phép; | Sơ họa vị trí khu vực tiến hành các hoạt động đề nghị cấp ph |
| 6 | Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành và an toàn công trình thủy lợi; | Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành và |



6. Nhập các thông tin đăng ký

Ghi chú: Những trường thông tin có dấu * là bắt buộc

I. CHI TIẾT THỦ TỤC

Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi: Xây dựng công trình mới; Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật tư, phương tiện; Khoan, đào khảo sát địa chất, thăm dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; Xây dựng công trình ngầm thuộc thẩm quyền cấp phép của UBND tỉnh

II. THÔNG TIN NGƯỜI ĐÚNG TÊN HỒ SƠ

Họ và Tên *
Nguyễn Văn A

Giới tính
Nam






Số giấy tờ *
Hộ khẩu thường trú

Email *
Số điện thoại *

Là Doanh Nghiệp

7. Thực hiện đính kèm file đúng với những thành phần hồ sơ kèm theo thủ tục

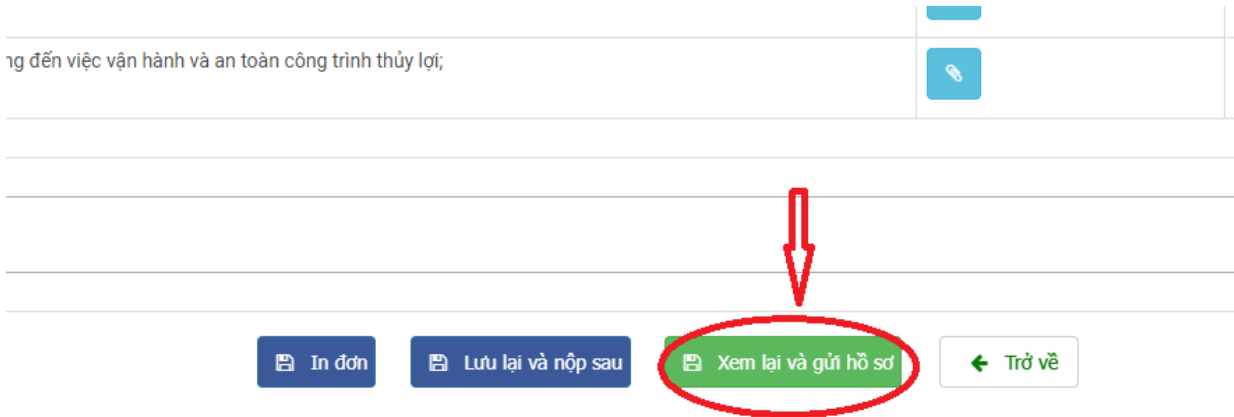
IV. DANH SÁCH HỒ SƠ KÈM THEO

| STT | TÊN HỒ SƠ KÈM THEO | ĐÍNH KÈM TẬP TIN |
|-----|--|---|
| 1 | Đơn đề nghị cấp giấy phép theo mẫu tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định 67/2018/NĐ-CP ngày 14/5/2018. (Nhấn vào để tải mẫu) |  |
| 2 | Bản vẽ thiết kế thi công, thuyết minh thiết kế; |  |
| 3 | Văn bản thỏa thuận về sử dụng đất lâu dài hoặc có thời hạn với chủ sử dụng đất hợp pháp. |  |
| 4 | Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân trực tiếp khai thác và bảo vệ công trình thủy lợi; |  |
| 5 | Sơ họa vị trí khu vực tiến hành các hoạt động đề nghị cấp phép; |  |
| 6 | Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành và an toàn công trình thủy lợi; |  |

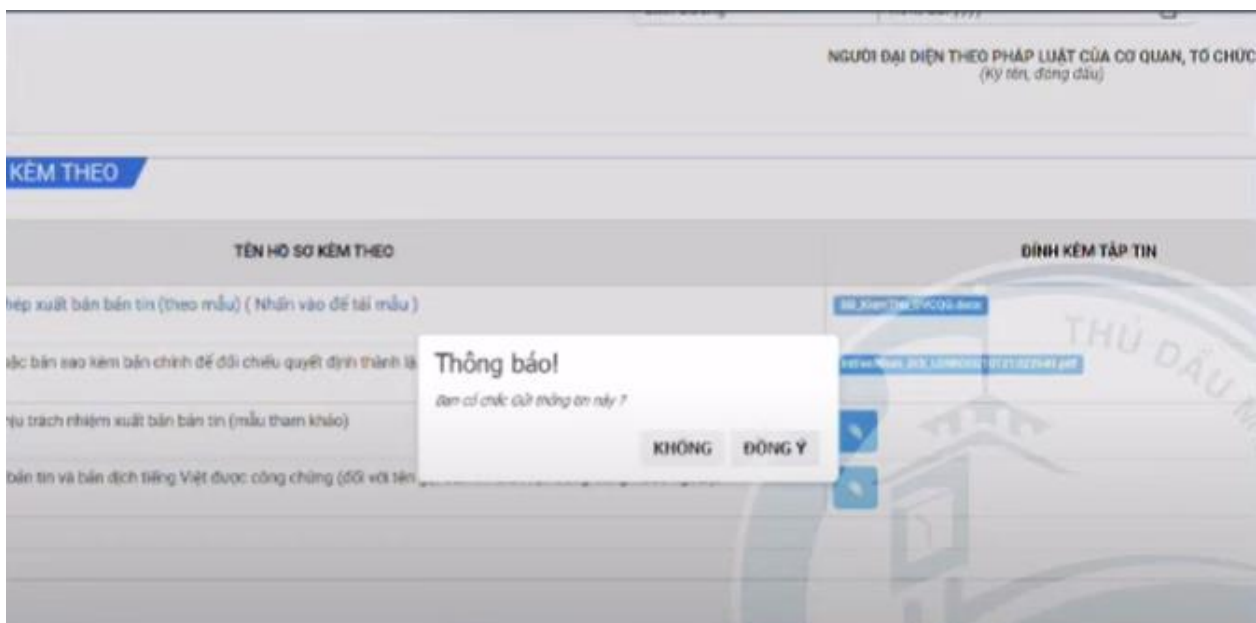
Nhấn vào đây để đính kèm file hồ sơ tương ứng

In đơn Lưu lại và nộp sau Xem lại và gửi hồ sơ ← Trở về

8. Khi đã đính kèm file click vào nút xem lại và gửi hồ sơ



9. Hệ thống sẽ xác thực lại mật khẩu lần nữa, sau đó bấm “**Gửi hồ sơ**” hệ thống sẽ thông báo bạn có chắc gửi thông tin này không” bấm “**Đồng ý**” nếu chắc chắn gửi.



Khi nộp hồ sơ thành công sẽ nhận được thông báo “gửi hồ sơ thành công bên trên màn hình”



Thông tin cán bộ hỗ trợ nộp hồ sơ trực tuyến cấp tỉnh lĩnh vực thủy lợi của Chi cục Thủy lợi:

- Bà Nguyễn Thị Bảo Thúy, điện thoại: 02743.831436 - 0976904608
- Ông Trần Đức Nhuận, điện thoại: 02743.824271 - 0983330746